

---

## SAP Finug Työryhmätoiminta

### TYÖRYHMÄN PERUTAMISEN PROSESSI

1. Lähetä työryhmä ideasi sähköpostilla [sihteeri@sapfinug.fi](mailto:sihteeri@sapfinug.fi) tai ole suoraan yhteydessä SAP Finug hallituksen jäseneen. Kirjoita työryhmän tarkempi suunnitelma alustavasti jo tällä sivulla liitteenä olevalle lomakkeelle.
2. Hallitus päättää perustettavasta työryhmästä.
3. Hallitus nimeää työryhmän vetäjän ja vastuullisen hallituksen jäsenen.
4. Vetäjä ja hallituksen edustaja tekevät yhdessä työryhmälle toimintasuunnitelman, jota aloitetaan toteuttamaan lähettämällä tiedote ja yhteydenottopyynnöt jäsenistölle.

### TYÖRYHMÄN PERUSTAMISEN NOPEA POTENTIALIN KARTOITUS

➔ **VASTAA KYSYMYKSIIN JA LÄHETÄ EHDOTUKSESI HALLITUKSELLE [sihteeri@sapfinug.fi](mailto:sihteeri@sapfinug.fi)**

1. Liiketoimintaprosessi, toimiala ja/tai SAP -ohjelmistot johon työryhmän toiminta keskittyy
2. Miksi ko. työryhmä olisi tarpeen juuri nyt? Uusi SAP -toiminnallisuus tai tekninen alusta kuten S4, yritysten liiketoiminnan muutos kuten digitalisaatio, saman aiheen jatkuva muutos- ja kehitystarve kuten koulutus jne.
3. Mitä yrityksiä ja yhdyshenkilöitä ko. yrityksissä näkisit potentiaalisina työryhmän jäseninä?
4. Kuinka usein työryhmä kokoontuisi ja missä? Mitä työmuotoja työryhmä käyttäisi kuten webinaarit, teemailtapäivät, asiakasvierailut jne.
5. Mitä kuluja olisi ennustettavissa työryhmän toiminnassa?

---

Ohessa malli työryhmän perustamishakemukseen:

## SAP Finug X-työryhmä -esimerkki

### Toimintasuunnitelma 1.9.2018–31.5.2019

#### YLEISTÄ

SAP Finug X-työryhmän tarkoituksena on jakaa kokemuksia ja käytännöntietoa SAP käyttöönottoihin ja jatkuvan X-tuotteen kehityksen tarpeisiin sekä X-liiketoimintaprosesseihin liittyen. SAP X-työryhmä on toiminut jo vuodesta 2010 lähtien tuoden yhteen erityisesti SAP X-käyttäviä, ja siitä kiinnostuneita yrityksiä. Tavoitteena on tuoda ryhmän jäsenille mahdollisuuksia työkalun tehokkaaseen käyttöön, toisilta oppimiseen ja tunnettujen virheiden välttämiseen.

#### MITÄ OSALLISTUJAT SAAVAT TOIMINNASTAAN X-TYÖRYHMÄSSÄ

Osallistujat saavat vertaiskumppaneita omien tehtäviensä tehokkaampaan hoitoon verkostoitumalla:

- Samoja virheitä ei toisteta omassa yrityksessä, kun tieto on jaettu yritysten kesken
- Opitaan nopeammin yhdessä kuin yksin
- Saadaan tukea omille ehdotuksille ja voidaan esittää esim. Investointi päätöksiä referenssien tukemana omassa yrityksessä
  - Uskalletaan ottaa uusia teknologioita nopeammin ja aikaisemmin käyttöön oikealla tavalla
- Löydetään osaavia tekijöitä kumppaniverkostosta
- Löydetään uusia tapoja toteuttaa liiketoimintaa SAP –ohjelmistojen avulla

#### TAPAHTUMAT

Ryhmä toimii SAP Finug ry:n alaisuudessa. Yhdistyksellä on sääntömääräinen vuosikokous ja noin 50 muuta tapahtumaa vuodessa. Näissä tapahtumissa ryhmä tuo X-asiaa esille tapahtumaehdotusten ja statusesitysten muodossa. Lisäksi joka vuosineljännes tai vähintään puolivuositain pyritään järjestämään yritysvierailu tai teemailtapäivä (esimerkiksi iltapäiväseminaari, aamutapahtuma, koko päivän vierailu) vapaaehtoisuuteen perustuen. X-ryhmä tulee myös saamaan halutessaan puheenvuoroja Finug päätapahtumissa: RACE2025, vuosikokous ja syyskokous.

#### OSALLISTUMINEN

Ryhmän aloitustapaaminen vuodelle 2019 on Finug järjestämänä paikassa X. Tähän tapahtumaan kutsu toteutetaan avoimesti kaikille SAP Finug ry:n postituslistalla olleille yli 2000 SAP Finug asiakasyrityksen edustajalle. Ryhmä pyrkii pitämään jatkossa pieniä ja tehokkaita tapaamisia kokemustenvaihtoon toiminnasta innostuvien kesken. Työryhmään saavat osallistua vain SAP Finug asiakasyritykset ja kumppaniyritykset erillisellä kutsulla. Työryhmän vetäjän tulee ensisijaisesti olla asiakasyrityksestä, ei kumppanilta.

#### KUSTANNUKSET

Työryhmiin osallistuminen on ilmaista. SAP Finug järjestää työryhmälle kokoontumistilat ja kustantaa kahvitukset siltä osin kuin kumppani yrityksiä ei saada sponsoreiksi. Muut työryhmäkulut päätetään tapauskohtaisesti Finug hallituksessa. Osallistujien matka tai muut kulut jäävät heidän edustamiensa yritysten kustannuksiksi. Työryhmän vetäjän matkakulut kustantaa Finug.

### TOIMINTA

Ensimmäisessä tapaamisessa on tarkoitus käydä läpi ajankohtaisien asioiden yhteenveto ja asioiden priorisoiminen. Kiinnostus voidaan kartoittaa myös jäsenistölle suunnatun X-kyselyn tulosten perusteella, jossa voidaan myös kysyä halukkaita osallistujia työryhmään. Ryhmä myös kartoittaa yhteisiä mahdollisuuksia tilata asiantuntijaneuvoja tai järjestää IT- tai prosessi-painotteinen kehitystapahtuma X-työkalun ympärille.

### TIEDOTTAMINEN

Tiedotus hoidetaan SAP Finug ry:n nettisivujen ja postituslistan kautta sekä sosiaalisen median suljetuissa kohderyhmissä.

### TYÖRYHMÄN VETÄJÄN TEHTÄVÄT

SAP Finug hallitus esittää X-työryhmän vetäjäksi XX yrityksestä XX. Työryhmän vetäjä vastaa toimintavuosi kerrallaan työryhmänsä toiminnasta Finug hallituksen päättämässä raameissa. Vetäjä kokoaa toimintasuunnitelman pohjalta yritystapaamiset, tekee budjettiehdotuksen kuluista ja hyväksyttää toimintaehdotukset sekä toiminnan vuosineljännes statukset Finug hallitukselta. Vetäjä aktivoi työryhmän muita jäseniä mahdollisiin tehtäviin työryhmässä kuten kokousjärjestäjä, puhujien hankkija, ehdotusten kerääjä jne.

Työryhmän asetanta ja toimintasuunnitelma lähetettäväksi Finug hallitukselle.